

屏東縣政府 函

地址：900219屏東縣屏東市自由路527號
聯絡人：陳慧芳
聯絡電話：08-7320415#3611
傳真：08-7320185
電子信箱：a000840@oa.pthg.gov.tw

受文者：屏東縣立萬丹國民中學

發文日期：中華民國113年7月8日
發文字號：屏府教學字第1135024055號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：實施計畫 (376530000A113502405500-1.pdf)

主旨：教育部委請國立彰化師範大學辦理113年度教育實習輔導教師知能研習，請貴校鼓勵教育實習輔導教師（含行政、教學、輔導）踴躍參加，參加人員請惠予公假登記，請查照。

說明：

- 一、依據教育部113年6月27日臺教師(四)字第1130065563號函辦理。
- 二、為提升教育實習輔導教師知能，教育部委請國立彰化師範大學全國教育實習資訊平臺辦理「教育實習輔導教師知能研習」，協助教師瞭解教育實習輔導教師職責及角色任務。
- 三、本研習依據四種師資類科(幼教/小教/中教/特教)，分別邀請具豐富教育實習帶領經驗及教育實習績優教師群分享實務經驗，以協助教育實習輔導教師瞭解教育實習輔導任務之系統化輔導方向。研習資訊說明如下：

(一)參加對象：113學年度即將擔任幼兒園、國民小學、中等

學校、特殊教育學校（班）及實驗教育機構之各類「教育實習輔導教師」（含行政、導師、教學實習輔導教師）。

(二)研習期程：

- 1、幼教/中教場次：113年8月20日(星期二)下午1時至5時。
- 2、小教/特教場次：113年8月21日(星期三)下午1時至5時。

(三)辦理方式：採線上研習(Webex)，並依當日線上簽到/簽退紀錄核予研習時數4小時。

(四)報名方式：請於8月8日(星期四)下午5時前至全國教師在職進修資訊網(<http://www1.inservice.edu.tw>)報名。

(五)課程代碼：

- 1、幼教/中教場次：課程代碼4414379。
- 2、小教/特教場次：課程代碼4414394。
- 3、請務必依所屬師資類科報名，將依此進行資格審核。

(六)研習內容：

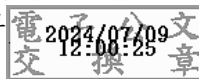
- 1、教育實習輔導教師增能-手冊整體概述、主題討論。
- 2、教育實習整體規劃(行政實習端)。
- 3、依各師資類科(幼教/小教/中教/特教)辦理該類科專題演講，涵蓋各類科教學、導師、行政等三類教育實習輔導面向。
- 4、全國教育實習資訊平臺系統操作教學。
- 5、實習輔導教師任務確認(政策法令重點宣導)。
- 6、意見交流與討論-QA座談。

(七)活動流程及線上會議室操作說明詳見附件。

(八)研習相關事宜，請逕洽全國教育實習資訊平臺專任助理
莊宛蓁小姐或洪瑜鎂小姐，聯絡電話：(04)7232105轉分
機1159或1155

正本：各高國中(含南榮國中)、各國小(含屏大附小、崇華國小)

副本：本府教育處學前教育科、本府教育處學務管理科



裝

訂

線



教育部 113 學年度全國教育實習資訊平臺『教育實習輔導教師知能研習』實施計畫

壹、計畫目的

- 一、為提升實習輔導教師教學知能及提供完整教育實習輔導內容，針對「教育實習輔導教師」辦理輔導知能研習，確立職責及角色任務並同時收集現場回饋意見，以期提升實習輔導品質。
- 二、本研習依據四種師資類科(幼教/小教/中教/特教)，邀請所屬學制具豐富教育實習經驗及曾獲本部教育實習績優獎之教師群針對實習輔導內涵分享實務經驗，以協助實習輔導教師瞭解實習輔導任務全貌，提供系統化之輔導方向。

貳、辦理單位

- 一、指導單位：教育部
- 二、主辦單位：國立彰化師範大學
- 三、執行單位：全國教育實習資訊平臺

參、實施內容

- 一、教育實習輔導教師增能-手冊整體概述、主題討論。
- 二、教育實習整體規劃(行政實習端)。
- 三、依各師資類科(幼教/小教/中教/特教)辦理該類科專題演講，涵蓋各類科教學、導師、行政等三類教育實習輔導面向。
- 四、全國教育實習資訊平臺系統操作教學。
- 五、實習輔導教師任務確認(政策法令重點宣導)。
- 六、意見交流與討論-QA 座談。

肆、參加對象

113 學年度即將擔任幼兒園、國民小學、中等學校、特殊教育學校(班)及實驗教育機構之「教育實習輔導教師」(含教學、導師、行政實習輔導教師)。

伍、研習時間及注意事項(依照不同師資類科之場次報名參加)

一、日期/時間：

- 「**幼教**」及「**中教**」8月20日(星期二) 13:00-17:00
- 「**小教**」及「**特教**」8月21日(星期三) 13:00-17:00

- 二、採線上研習(Webex)方式(註：有關登入教學步驟請參見本計畫第5頁壹拾壹、Webex線上會議室操作流程)，**請務必於線上「簽到」及「簽退」**，將

依此核予研習時數4小時。

三、報名將依您所屬之師資類科進行審核，**請務必依所屬師資類科報名**。

四、為使活動順利行，可提前10分鐘確認線上會議室連結狀況。

陸、活動流程

8月20日(星期二)【幼教／中教場次】**主會議室**網址：<https://reurl.cc/kOWyOL>
會議號：2643 177 9977、會議密碼：0820

日期／時間		8月20日(星期二) 13時至17時以 Webex 會議登入	
時間	分	活動流程	
13:00~ 13:20	20	線上報到 (會議當天提供線上簽到連結)	
13:20~ 13:30	10	開場影片：112年教育實習績優獎獲獎者採訪影片 引言人：全國教育實習資訊平臺計畫主持人 張誌原教授	
13:30~ 13:35	5	長官致詞：教育部師資培育及藝術教育司 武曉霞司長	
13:35~ 14:25	50	專題演講【教育實習行政端實務經驗分享】 主講人：國立中興大學附屬高級中學 陳勇延校長	
14:25~ 14:30	5	休息時間1(轉場) 中教組 教師請轉往此連結： https://reurl.cc/XGbrZ7 會議號：2642 076 8112 會議密碼：0820	
14:30~ 16:10	100	主題：實務經驗分享及議題討論	
		【幼教】主講人： 臺北市立中正幼兒園蕭淑芬園長 臺北市立南海實驗幼兒園廖育霈老師	【中教】主講人： 國立高科實驗高級中等學校楊雅妃主任 臺南市立東區復興國中黃怡綸老師
16:10~ 16:15	5	休息時間2(轉場) 中教組 教師請回到 主會議室 ： https://reurl.cc/kOWyOL	
16:15~ 16:30	15	【教育實習辦法重點釋例暨實習業務與法令規章宣導】 主講人：教育部師資培育及藝術教育司	
16:30~ 16:45	15	【教育實習成績評定方式及評分系統操作教學】 主講人：全國教育實習資訊平臺團隊	
16:45~ 17:00	15	與談人	【教育實習輔導 Q&A 座談】 教育部師資培育及藝術教育司 武曉霞司長 全國教育實習資訊平臺計畫主持人 張誌原教授 專題演講講師群
研習結束			

8月21日(星期三)【小教／特教場次】主會議室網址：<https://reurl.cc/Djplbd>
會議號：2641 694 2446、會議密碼：0821

日期／時間		8月21日(星期三) 13時至17時以 Webex 會議登入	
時間	分	活動流程	
13:00~ 13:20	20	線上報到 (會議當天提供線上簽到連結)	
13:20~ 13:30	10	開場影片：112年教育實習績優獎獲獎者採訪影片 引言人：全國教育實習資訊平臺計畫主持人 張誌原教授	
13:30~ 13:35	5	長官致詞：教育部師資培育及藝術教育司 武曉霞司長	
13:35~ 14:25	50	專題演講【教育實習行政端實務經驗分享】 主講人：新北市中和區中和國民小學 呂郁源校長	
14:25~ 14:30	5	休息時間 1(轉場) 特教組教師請轉往此連結： https://reurl.cc/vaxvG1 會議號：2642 522 5322、會議密碼：0821	
14:30~ 16:10	100	主題：實務經驗分享及議題討論	
		【小教】主講人： 國立臺北教育大學吳佳娣老師 嘉義市港坪國民小學陳權滿老師	【特教】主講人： 桃園市立自強國民中學李芷榕老師 桃園市立自強國民中學蕭秀蓓老師
16:10~ 16:15	5	休息時間 2(轉場) 特教組教師請回到主會議室： https://reurl.cc/Djplbd	
16:15~ 16:30	15	【教育實習辦法重點釋例暨實習業務與法令規章宣導】 主講人：教育部師資培育及藝術教育司	
16:30~ 16:45	15	【教育實習成績評定方式及評分系統操作教學】 主講人：全國教育實習資訊平臺團隊	
16:45~ 17:00	15	與談人	【教育實習輔導 Q&A 座談】 教育部師資培育及藝術教育司 武曉霞司長 全國教育實習資訊平臺計畫主持人 張誌原教授 專題演講講師群
研習結束			

柒、報名方式

請於 8 月 8 日 (星期四)17:00 前至全國教師在職進修資訊網 (<http://www1.inservice.edu.tw>)報名。

(幼教及中教課程代碼：4414379；小教及特教課程代碼：4414394)。

捌、聯絡方式

承辦人員：專案助理：莊宛蓁小姐(主要承辦人員)、洪瑜鎂小姐

E-mail：eii@cc2.ncue.edu.tw (主要)、stella1220@cc.ncue.edu.tw

玖、其它注意事項

一、請教師依您**所屬師資類科(幼、小、中、特教)**之會議日期報名。

二、為確保上課參與者權益，**若報名後不克出席者，至遲於【活動前 3 日】****聯繫承辦人員**，以利辦理候補作業。

三、線上簽到及簽退方式：將於當日提供的簽到連結進行簽到，研習結束前將提供簽退連結供教師辦理簽退作業。

壹拾、研習資料

研習資料將於活動前以電子郵件方式提供與會教師。

壹拾壹、Webex 線上會議室操作流程

一、使用『桌上型、筆記型電腦』

1.請點選會議連結(建議 Google Chrome 瀏覽器開啟)。



2.若無安裝 Webex 軟體者，請點選「從您的瀏覽器加入」，輸入「校名+姓名」及「電子郵件」後即可加入會議。



3.若有安裝 Webex 軟體者，請點選「開啟 Webex」，輸入校名+姓名、信箱，以「以訪客身分加入」後即可加入會議。



二、使用『行動裝置：平版或手機(Android、iOS)』

1. 請事先於 App Store、[play商店](#) 中搜尋並下載「Cisco Webex Meetings」

App Store Preview



2. 打開 Webex app，點選「加入會議」
加入會議方式有兩種：



方式 1:

輸入會議號及密碼、校名+姓名及信箱，點選「加入會議」即可參與會議



方式 2:

輸入會議連結、校名+姓名及信箱即可加入會議



加入會議

若您是會議主持人，請登入以開始會議。

彰化大平臺宛葉

stella1220@gm.ncue.edu.tw

記住我

以訪客身分加入

[登入](#)

三、會議畫面



四、基本功能：

1. 靜音：點選可開啟/關閉麥克風。
2. 開始視訊：點選可開啟/關閉自己的視訊鏡頭。
3. 回應：點選可傳送回應（動態表情）及舉手。
4. 聊天：點選簽到退連結、會議轉場通知、會中意見交流討論等重要資訊。