

屏東縣政府 函

地址：900219屏東縣屏東市自由路527號
承辦人：陳宇菁
電話：08-7320415#3657
傳真：08-7322779
電子信箱：a251937@ptc.edu.tw



受文者：屏東縣立萬丹國民中學

發文日期：中華民國113年1月16日
發文字號：屏府教學字第11302417600號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：統購軟體113年寒假研習實施計畫
(4863870_11302417600_1_4863870_11302417600_1.pdf)

主旨：有關本府辦理「112年度統購軟體HiTeach及LoiLoNote研習」寒假場次，請學校派員參加，全程參與人員同意核予公(差)假登記，請查照。

說明：

- 一、依據教育部推動中小學精進方案實施計畫辦理。
- 二、為協助學校推動校園數位內容及教學軟體實務，本府辦理統購軟體研習寒假場次，鼓勵學校派員參加，以提升教學軟體熟悉與數位應用。
- 三、研習課程採實體方式辦理，預計辦理共5場次，各場次研習主題及時間說明如下，研習資訊及報名資訊詳如附件，
 - (一)HiTeach 初階操作及應用教學研習：113年1月25日(四)及1月26日(五)上午9時到12時。
 - (二)LoiLoNote 初階操作及應用教學研習：113年1月25日(四)及1月26日(五)上午9時到12時。
 - (三)LoiLoNote 進階教學設計及主題設計：113年1月25日(四)下午1時30分至4時30分。



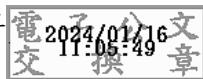
四、研習課程報名：請逕上全國教師在職進修資訊網（網址：
<https://www3.inservice.edu.tw/index2-3.aspx>）報名。

五、全程參與人員同意核予公(差)假登記，為響應紙杯減量，
請自備環保杯。

六、檢附統購軟體113年寒假研習實施計畫。

正本：屏東縣新埤鄉餉潭國民小學、屏東縣立竹田國民中學、各國小、各國中、屏東縣立大同高級中學、屏東縣立枋寮高級中學、屏東縣立來義高級中學、屏東縣立東港高級中學、屏東縣私立美和高級中學、陸興學校財團法人屏東縣陸興高級中學、屏榮學校財團法人屏東縣屏榮高級中學、高鳳學校財團法人屏東縣崇華高級中等學校

副本：本府教育處教學發展科



本案依分層負責規定授權業務主管決行

屏東縣統購軟體 113 年寒假研習場次實施計畫

壹、計畫依據

- 一、教育部「推動中小學數位學習精進方案」。
- 二、全國教師在職進修資訊網進修研習活動使用管理規定。

貳、計畫目的

- 一、透過講師講授有關研習講授基本操作功能及教學應用實務，以提升教師備課便利性與教學多樣性。
- 二、培訓教師軟體應用能力，結合載具及數位資源分享，更有效率的支援教師教學與學生學習，打造數位學習互動教學的多元化環境。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：屏東縣政府教育處教學發展科。
- 二、協辦單位：枋寮高中、內埔國中。

肆、計畫說明：

- 一、參與對象：屏東縣縣立高中、公私立國中及國小。
- 二、實施方式：實體授課，共計 5 場次，各場次研習主題及時間說明如下。
- 三、場次資訊及研習內容詳如附件。

伍、其他事項：

- 一、請參與研習教師自備筆電、及學習載具，並將設備充飽電或是自備延長線。
- 二、請參與研習教師依學校選購品項完成相關軟體作業下載及安裝。若有問題請於研習前完成安裝及相關異常排除。
- 三、請自備學術網路帳號密碼，以方便連線學術網路 eduroam。
- 四、惠請同意核予出席人員公（差）假登記及課務派代。

112 年度統購軟體 HiTeach 及 LoiLoNote 研習-寒假研習場次資訊表

研習主題	HiTeach 初階	LoiLoNote 初階	LoiLoNote 進階	HiTeach 初階	LoiLoNote 初階
研習日期	113 年 1 月 25 日 (四) 09:00-12:00	113 年 1 月 25 日(四) 9:00-12:00	113 年 1 月 25 日(四) 13:30-16:30	113 年 1 月 26 日(五) 9:00-12:00	113 年 1 月 26 日(五) 9:00-12:00
研習地點	枋寮高中 2 樓 第三電腦教室	枋寮高中 3 樓 雙語情境多功能教室	枋寮高中 雙語情境多功能教室	內埔國中 2 樓電腦教室	內埔國中 2 樓閱覽室
研習內容	基礎介紹及教學應用	基礎介紹及教學應用	應用功能及課堂操作	基礎介紹及教學應用	基礎介紹及教學應用
授課老師	許佩欣	江明勳	江明勳	梁淑屏	李慧芳
人數上限	30	30	30	30	30
課程代碼	4197805	4197809	4197813	4197806	4197810
注意事項	攜帶平板	攜帶筆電	攜帶筆電	攜帶平板	

附件二

研習內容：

1.113 年 1 月 25 日及 26 日初階研習內容

時間	主題	內容
08:40-09:00	研習報到	開放教師報到及簽到。
09:00-10:20	課程(一)	基礎功能介紹與實務操作
10:20-10:25	中場休息	茶敘時間
10:25-11:50	課程(二)	課程教案製作與實務練習
11:50-12:00	研習結束	QA 與教師簽退實體

2.113 年 1 月 26 日進階研習內容

時間	主題	內容
13:00-13:30	研習報到	開放教師報到及簽到。
13:30-14:50	課程(一)	應用功能講授與實務
14:50-15:05	中場休息	茶敘時間
15:05-16:20	課程(二)	教案製作與實務
16:20-16:30	研習結束	QA 與教師簽退實體